

## **REGULAMIN OGÓLNODOSTĘPNEGO PŁATNEGO NIESTRZEŻONEGO PARKINGU AQUA CENTRUM KOŚCIERZYNA**

### **1. Przedmiot Regulaminu**

- 1.1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z terenu ogólnodostępnego płatnego niestrzeżonego parkingu Kaszubskiego Centrum Sportowo-Rekreacyjnego Sp. z o.o. zlokalizowanego przy ul. Hallera 2, 83-400 Kościerzyna.
- 1.2. Parking jest czynny całodobowo we wszystkie dni tygodnia przez cały rok.
- 1.3. Na terenie Parkingu, zgodnie z zasadami ruchu drogowego określonymi w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.) obowiązuje strefa ruchu.
- 1.4. Parkingiem zarządza CTECH Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie (dawniej: TGP Katarzyna Kuper), ul. Kujawska 28, 81-862 Sopot, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000998786, NIP: 5851498965, REGON: 523493199, o kapitale zakładowym w wysokości 50.000,00 zł.
- 1.5. Regulamin Parkingu umieszczony jest przy parkomacie. Wyciąg z regulaminu znajduje się na wjeździe na teren Parkingu. Cennik dostępny jest na Parkomatach oraz oznakowaniu pionowym parkingu.
- 1.6. **WJAZD NA TEREN PARKINGU OZNACZA AKCEPTACJĘ REGULAMINU.**

### **2. Dla wyjaśnienia pojęć użytych w treści Regulaminu, poniższe zwroty otrzymują następujące znaczenie:**

- 2.1. Czas Postoju Pojazdu – jest to okres postoju Pojazdu na terenie Parkingu, nie dłuższy niż 240 godzin.
- 2.2. Miejsce Parkingowe – miejsce do parkowania na terenie Parkingu.
- 2.3. Korzystający z Parkingu – kierowca, który wjeżdża na Parking i umieszcza Pojazd na Miejscu Parkingowym, bądź w innym miejscu na terenie Parkingu lub jeżeli nie można ustalić tożsamości kierowcy Pojazdu domniemywa się, że Korzystającym z Parkingu jest właściciel, bądź posiadacz Pojazdu.
- 2.4. Opłata Parkomatowa – czynsz należny z tytułu zawarcia Umowy, którego wysokość zależna jest od Czasu Postoju Pojazdu na Parkingu i określona jest w informacji umieszczonej na Parkomacie.
- 2.5. Kara umowna – należność za nienależyte wykonanie Umowy lub z tytułu zaparkowania Pojazdu w miejscu objętym Zakazem parkowania, w kwocie wskazanej w informacji umieszczonej w wezwaniu do zapłaty, płatna przez Korzystającego z Parkingu w przypadkach określonych w punkcie 8. Regulaminu.
- 2.6. Parking – teren ogólnodostępnego płatnego parkingu wyznaczony przez AQUA Centrum, zarządzany przez Zarządcę i będący Parkingiem niestrzeżonym, zlokalizowany przy ul. Hallera 2, 83-400 Kościerzyna.
- 2.7. Zarządca – CTECH Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie (dawniej: TGP Katarzyna Kuper), ul. Kujawska 28, 81-862 Sopot, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000998786, NIP: 5851498965, REGON: 523493199, o kapitale zakładowym w wysokości 50.000,00 zł.

- 2.8. AQUA Centrum – Kaszubskie Centrum Sportowo-Rekreacyjne z siedzibą w Kościerzynie, ul. Hallera 2, 83-400 Kościerzyna, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Rejestrowy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000159971, NIP: 5910005675, REGON: 191382418.
- 2.9. Parkomat – urządzenie umieszczone na terenie Parkingu, przystosowane do pobierania Opłaty Parkomatowej, należnej za najem Miejsca Parkingowego (instrukcja obsługi Parkomatu umieszczona jest na Parkomacie).
- 2.10. Terminal Parkingowy – urządzenie umieszczone na terenie Parkingu, przystosowane do rejestrowania numerów rejestracyjnych pojazdów osób Korzystających z Parkingu (instrukcja obsługi Terminala Parkingowego umieszczona jest w pobliżu Terminala).
- 2.11. Regulamin – treść niniejszego dokumentu będącego regulaminem Parkingu płatnego, niestrzeżonego.
- 2.12. Pojazd – silnikowy środek transportu.
- 2.13. Umowa – umowa najmu lub odpowiednio umowa użyczenia Miejsca Parkingowego zawarta pomiędzy Korzystającym z Parkingu a Zarządcą.
- 2.14. Pierwsze wezwanie do zapłaty – wezwanie do zapłaty Kary umownej pozostawione przez Kontrolera Parkingu za przednią wycieraczką Pojazdu, w sytuacji nienależytego wykonania Umowy przez Korzystającego z Parkingu lub zaparkowania Pojazdu w miejscu objętym Zakazem parkowania.
- 2.15. Ponowne wezwanie do zapłaty – wezwanie do zapłaty Kary umownej wysyłane na adres zamieszkania właściciela Pojazdu w przypadku, gdy Korzystający z Parkingu nie uregulował Pierwszego wezwania do zapłaty. Zarządca pozyskuje adres właściciela lub posiadacza pojazdu z CEPiK.
- 2.16. Zakaz parkowania – miejsca, w których parkowanie przez Korzystających z Parkingu jest niedozwolone. Na terenie Parkingu są to: chodniki, tereny zielone, pasy namalowane na jezdni, przejścia dla pieszych, jak również miejsca położone w odległości mniejszej niż 10 m od przejścia dla pieszych oraz drogi na terenie Parkingu, w tym również pobocza nieoznaczone jako Miejsca Parkingowe oraz miejsca określone w pkt 7.10. Regulaminu.
- 2.17. Aplikacja – aplikacja mobilna na telefon z systemem operacyjnym Android lub iOS umożliwiająca wniesienie Opłaty Parkomatowej.
- 2.18. Kontroler Parkingu – osoba uprawniona przez Zarządcę do sprawdzenia, czy Korzystający z Parkingu korzysta z niego w sposób określony niniejszym Regulaminem i w przypadku naruszeń Regulaminu upoważniona do postępowania zgodnie z punktem 8. Regulaminu.
- 2.19. CEPiK – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców.
- 2.20. Siła Wyższa – zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, rewolucje, zamieszki i strajki.

### **3. Zawarcie Umowy**

- 3.1. Poprzez wjazd na teren Parkingu, Korzystający z Parkingu zawiera z Zarządcą Umowę na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie oraz na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (w tym art. 69, art. 384, art. 659 oraz art. 710), przy czym czynności związane z windykacją należności są realizowane przez Zarządcę.
- 3.2. W przypadku braku akceptacji postanowień Regulaminu Korzystający z Parkingu może od Umowy odstąpić w terminie 5 minut od wjazdu na teren Parkingu. W przypadku wykonania prawa odstąpienia od Umowy uważana jest ona za niezawartą, a Korzystający z Parkingu zobowiązany jest niezwłocznie opuścić teren Parkingu.
- 3.3. Umowa zostaje zawarta w momencie wjazdu na teren Parkingu i kończy się z momentem wyjazdu Pojazdu z terenu Parkingu.
- 3.4. Parking przeznaczony jest wyłącznie dla Pojazdów, których Korzystający z Parkingu uiszcili Opłatę Parkomatową za najem Miejsca Parkingowego lub zarejestrowali numer rejestracyjny pojazdu w Terminalu Parkingowym, z zastrzeżeniem postanowień pkt 4.11 Regulaminu.
- 3.5. Od momentu zaparkowania Pojazdu na terenie Parkingu, Korzystający z Parkingu zobowiązany jest uiszczyć Opłatę Parkomatową lub zarejestrować numer rejestracyjny pojazdu w Terminalu Parkingowym. Czas od zaparkowania Pojazdu do wykonania wskazanych powyżej czynności nie może być dłuższy niż 5 minut. Po upływie tego czasu, Kontroler Parkingu może dokonać czynności opisanych w pkt. 8 Regulaminu.
- 3.6. Obowiązek uiszczenia Opłaty Parkomatowej za parkowanie Pojazdu na terenie Parkingu obowiązuje we wszystkie dni robocze, soboty, niedziele oraz święta, 24 godziny na dobę.
- 3.7. Możliwość rejestracji pojazdu w Terminalu Parkingowym dostępna jest wyłącznie dla klientów AQUA Centrum oraz obowiązuje w godzinach jego otwarcia. Poza godzinami otwarcia AQUA Centrum, bilet parkingowy należy pobrać z Parkomatu.
- 3.8. Bilet parkingowy otrzymany na dowód uiszczenia Opłaty Parkomatowej jest ważny tylko dla tego Parkingu.

### **4. Opłata Parkomatowa i rejestracja w Terminalu Parkingowym**

- 4.1. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest uiszczyć Opłatę Parkomatową odpowiednio dla planowanego Czasu Postoju Pojazdu, według wskazań wynikających z informacji umieszczonej na Parkomacie. Ceny określone w informacji umieszczonej na Parkomacie są cenami brutto zawierającymi obowiązujący podatek VAT. Bilet parkingowy jest równocześnie paragonem fiskalnym.
- 4.2. Opłatę Parkomatową wnosi się poprzez:
  - a) uiszczenie opłaty w Parkomacie gotówką lub poprzez wbudowany terminal płatniczy (o ile jest dostępny);
  - b) Aplikację mobilną.
- 4.3. Parkomat przyjmuje bilon w polskich złotych, w wysokości: 5 zł, 2 zł, 1 zł, 50 gr., 20 gr., 10 gr. Automat nie wydaje reszty.
- 4.4. Minimalna Opłata Parkomatowa wynosi 3,00 zł.

- 4.5. Korzystający z Parkingu będący klientem AQUA Centrum zobowiązany jest dokonać rejestracji parkowania w Terminalu Parkingowym zlokalizowanym w recepcji AQUA Centrum..
- 4.6. Rejestracji parkowania dokonuje się poprzez wprowadzenie numeru rejestracyjnego pojazdu w Terminalu Parkingowym.
- 4.7. Korzystający z Parkingu na podstawie rejestracji w Terminalu Parkingowym jest uprawniony do korzystania z miejsca parkingowego przez okres 3 godzin od momentu dokonania rejestracji. Po upływie tego terminu Korzystający z Parkingu obowiązany jest zwolnić miejsce parkingowe lub uiścić Opłatę Parkomatową stosownie do planowanego dalszego czasu postoju.
- 4.8. Dowodem uiszczenia Opłaty Parkomatowej jest wydawany przez Parkomat po jej uiszczeniu bilet parkingowy, który Korzystający z Parkingu zobowiązany jest umieścić za przednią szybą Pojazdu, w miejscu dobrze widocznym z zewnątrz Pojazdu, w sposób umożliwiający odczytanie treści biletu parkingowego, w tym wysokości uiszczonej Opłaty Parkomatowej i opłaconego Czasu Postoju Pojazdu. W przypadku płatności przez Aplikację należy pozostawić w widocznym miejscu, za przednią szybą Pojazdu kartkę z nazwą „Operatora Aplikacji” z usług, którego korzysta Korzystający z Parkingu lub naklejkę z nazwą lub logotypem „Operatora Aplikacji”.
- 4.9. Obowiązek uiszczenia Opłaty Parkomatowej lub odpowiednio rejestracji w Terminalu Parkingowym dotyczy każdego dozwolonego miejsca zaparkowania pojazdu na terenie Parkingu, za wyjątkiem okoliczności wskazanych w pkt. 4.11 niniejszego Regulaminu.
- 4.10. Wszelkie nieprawidłowości w działaniu i pobieraniu Opłaty Parkomatowej przez Parkomat oraz w działaniu Terminala Parkingowego należy zgłosić bezpośrednio obsłudze Parkingu lub dzwoniąc pod numer widniejący na Parkomacie.
- 4.11. Stawką zerową za parkowanie na Parkingu objęte są:
  - 4.11.1. pojazdy uprzywilejowane: karetki pogotowia, radiowozy Policji, Służby Więziennej, Żandarmerii Wojskowej i Straży Miejskiej, pojazdy Straży Pożarnej;
  - 4.11.2. pojazdy z napędem elektrycznym przez czas korzystania z usługi ładowania baterii pojazdu elektrycznego przy wykorzystaniu dostępnej do tego celu infrastruktury tj. urządzeń do ładowania oraz dedykowanego miejsca postojowego. Po zakończeniu procesu ładowania (tj. zakończenia poboru energii elektrycznej) Korzystający z Parkingu zobowiązany jest przeparkować Pojazd na miejsce parkingowe oraz uiścić Opłatę Parkomatową. Korzystający zobowiązany jest również do przestrzegania regulaminu usługi znajdującego się przy urządzeniu do ładowania;
  - 4.11.3. pojazdy posiadające wyłożoną na podszybiu lub w innym dobrze widocznym miejscu tzw. Kartę parkingową dla osoby niepełnosprawnej, pod warunkiem zajęcia miejsca postojowego oznaczonego jako miejsce dla osób niepełnosprawnych.

## 5. Czas parkowania Pojazdu

- 5.1. Maksymalny Czasu Postoju Pojazdu określony na bilecie pobranym z Parkomatu wynosi 240 godzin, po upływie którego Korzystający z Parkingu zobowiązany jest usunąć Pojazd z terenu Parkingu. W przypadku nieusunięcia Pojazdu z terenu Parkingu poczytuje się, iż Korzystający z Parkingu korzysta z Miejsca Parkingowego bezprawnie, co oznacza, że będzie zobowiązany do uiszczenia opłaty odpowiadającej

kwocie Kary Umownej określonej w pkt. 8.3.1 Regulaminu za każdy rozpoczęty dzień bezprawnego korzystania z Parkingu aż do momentu dobrowolnego lub przymusowego usunięcia Pojazdu z terenu Parkingu.

- 5.2. Maksymalny czas postoju określony poprzez rejestrację parkowania w Terminalu Parkingowym wynosi 3 godziny. Po upływie tego terminu Korzystający z Parkingu zobowiązany jest opuścić Pojazdem teren Parkingu lub uiścić Oplatę Parkomatową stosownie do planowanego czasu postoju. W przypadku niewykonania powyższych czynności poczytuje się, iż Korzystający z Parkingu korzysta z Miejsca Parkingowego bezprawnie.

## **6. Obowiązki Korzystającego z Parkingu i innych miejsc parkowania**

- 6.1. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do umieszczenia ważnego biletu parkingowego, tj. upoważniającego do postoju w czasie, kiedy Pojazd znajduje się na terenie Parkingu, wydawanego przez Parkomat, za przednią szybą Pojazdu (np. na desce rozdzielczej), w miejscu dobrze widocznym z zewnątrz Pojazdu, w sposób umożliwiający odczytanie treści biletu parkingowego, w tym wysokości uiszczanej Oplaty Parkomatowej i opłaconego Czasu Postoju Pojazdu lub zamiennie w przypadku płatności przez Aplikację mobilną, do pozostawienia za przednią szybą Pojazdu kartki z nazwą „Operatora Aplikacji” z usług, którego korzysta Korzystający z Parkingu lub naklejki z nazwą lub logotypem „Operatora Aplikacji”, albo do umieszczenia na desce rozdzielczej karty upoważniającej go do bezpłatnego postoju na Parkingu.
- 6.2. Korzystający z Parkingu będący klientem AQUA Centrum zobowiązany jest dokonać rejestracji parkowania w Terminalu Parkingowym zlokalizowanym w recepcji AQUA Centrum..
- 6.3. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do uiszczenia Oplaty Parkomatowej, a w przypadkach przewidzianych w punkcie 8 Regulaminu również do uiszczenia Kary Umownej oraz kosztów związanych z pozyskaniem danych właściciela lub posiadacza Pojazdu z CEPiK i dochodzeniem zapłaty Kary Umownej.
- 6.4. Korzystający z Parkingu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone na terenie Parkingu wynikające zarówno z przyczyn leżących po stronie Korzystającego z Parkingu, jak i związanych z pozostawieniem Pojazdu na Parkingu.
- 6.5. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do korzystania z Parkingu w taki sposób, aby nie utrudniać korzystania z Parkingu innym Korzystającym z Parkingu.
- 6.6. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do zatrzymywania Pojazdu w odległości umożliwiającej dostęp do sąsiednich Pojazdów innym Korzystającym z Parkingu.

## **7. Zasady korzystania z Parkingu**

- 7.1. Zarządca ani AQUA Centrum nie odpowiadają za szkody, w tym szkody Korzystającego z Parkingu, poniesione z winy innych użytkowników Parkingu bądź osób trzecich.
- 7.2. Na terenie Parkingu obowiązują przepisy Ustawy Prawo o ruchu drogowym.
- 7.3. Na terenie Parkingu dozwolona jest prędkość do 20 km/h.
- 7.4. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do przestrzegania znaków drogowych pionowych i poziomych, poleceń obsługi Parkingu oraz innych osób posiadających uprawnienia w tym zakresie.

- 7.5. Zarządca ani AQUA Centrum nie ponoszą odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie znajdujących się na terenie Parkingu Pojazdów mechanicznych, jak również nie odpowiadają za rzeczy pozostawione w tych Pojazdach.
- 7.6. Zarządca ani AQUA Centrum nie odpowiadają za jakiegokolwiek szkody, w tym szkody Korzystającego z Parkingu, poniesione z winy innych użytkowników Parkingu, osób trzecich bądź za szkody powstałe w wyniku działania siły wyższej.
- 7.7. Na parkingu obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu pojazdów przewożących wszelkiego rodzaju broń palną oraz materiały niebezpieczne w szczególności łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne, chyba że, Korzystający z Parkingu ma stosowne zezwolenie i znajdujący się w pojeździe niebezpieczny materiał jest zabezpieczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 7.8. Na terenie Parkingu zakazane jest: naprawianie, mycie, odkurzanie pojazdów, wymiana cieczy chłodzącej, paliwa lub oleju, palenie i używanie otwartego ognia, magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, tankowanie z włączonym silnikiem, nieuzasadnione pozostawianie Pojazdu z pracującym silnikiem, zanieczyszczanie Parkingu, parkowanie Pojazdów z nieszczelnym wlewem paliwa i inne czynności, które prowadzą do stworzenia zagrożenia na terenie Parkingu.
- 7.9. Na terenie parkingu obowiązuje bezwzględny zakaz prowadzenia działalności gospodarczej, w szczególności w zakresie:
- 7.9.1. świadczenia usług przewozu osób lub rzeczy przez osoby fizyczne lub prawne, które nie zawarły stosownego porozumienia lub nie uzyskały pisemnej zgody od AQUA Centrum. Przez powyższe rozumieć należy bezwzględny zakaz rozpoczynania oraz kończenia kursu przewozowego oraz oczekiwania na potencjalnych klientów na terenie parkingu;
  - 7.9.2. świadczenia usług samoobsługowego wynajmu pojazdów przez osoby fizyczne lub prawne, które nie zawarły stosownego porozumienia lub nie uzyskały pisemnej zgody od Właściciela.
- 7.10. Na Parkingu nie wolno parkować Pojazdu:
- 7.10.1. na przejściach dla pieszych („zebrach”);
  - 7.10.2. na chodnikach;
  - 7.10.3. na drogach dojazdowych oraz drogach włączenia się do ruchu;
  - 7.10.4. na innych drogach odpowiednio oznakowanych znakiem zakazu postoju lub znakami poziomymi;
  - 7.10.5. na miejscach wydzielonych i oznakowanych za wyjątkiem Pojazdów do tego upoważnionych;
  - 7.10.6. w miejscach, w których zaparkowanie Pojazdu może powodować zagrożenie dla ruchu pojazdów, osób lub mienia;
  - 7.10.7. na miejscach postojowych dedykowanych świadczeniu usługi ładowania baterii pojazdów z napędem elektrycznym (stacji ładowania), z zastrzeżeniem postanowień pkt 4.11.3.;
  - 7.10.8. na miejscach oznaczonych jako „Kiss&Ride” (o ile takie zostały udostępnione) przez okres dłuższy niż 15 minut.

## **8. Kary Umowne i dochodzenie należności**

- 8.1. W przypadkach nienależytego wykonania Umowy przez Korzystającego z Parkingu jak również zaparkowania Pojazdu w miejscu objętym Zakazem parkowania, zobowiązany jest on do uiszczenia Kary umownej w wysokościach wskazanych w pkt. 8.3. poniżej.

- 8.2. Nienależyte wykonanie Umowy przez Korzystającego z Parkingu polega w szczególności na:
  - 8.2.1. braku uiszczenia Opłaty Parkomatowej,
  - 8.2.2. braku dokonania rejestracji parkowania w Terminalu Parkingowym,
  - 8.2.3. przekroczeniu opłaconego Czasu Postoju Pojazdu,
  - 8.2.4. niepozostawieniu ważnego biletu parkingowego za przednią szybą Pojazdu, a w przypadku płatności przez Aplikację niepozostawieniu za przednią szybą Pojazdu kartki z nazwą „Operatora Aplikacji” z usług, którego korzysta Korzystający z Parkingu lub naklejki z nazwą lub logotypem „Operatora Aplikacji”,
  - 8.2.5. przekroczeniu maksymalnego Czasu Postoju Pojazdu,
  - 8.2.6. naruszeniu obowiązków wskazanych w punktach 6.5. – 6.6., jak również wskazanych w punktach 7.2. – 7.4. oraz 7.7. – 7.10. Regulaminu.
- 8.3. Wysokość Kary umownej wynosi odpowiednio:
  - 8.3.1. 80 zł – w przypadku nienależytego wykonania Umowy, o którym mowa w pkt 8.2.1.-8.2.5., w sytuacji, gdy zapłata Kary umownej nastąpi w ciągu 7 dni od otrzymania Pierwszego wezwania do zapłaty,
  - 8.3.2. 150 zł – w przypadku nienależytego wykonania Umowy, o którym mowa pkt 8.2.1.-8.2.5., w sytuacji, gdy zapłata Kary umownej nie nastąpi w terminie 7 dni od otrzymania Pierwszego Wezwania do Zapłaty;
  - 8.3.3. 150 zł za każdą rozpoczętą dobę parkowania – w przypadku nienależytego wykonania Umowy, o którym mowa pkt 8.2.6,
  - 8.3.4. Równowartość w PLN dla kwoty 40 euro w przypadku uiszczenia Kary umownej Korzystającego z Parkingu będącego osobą prawną w terminie przekraczającym 14 dni licząc od dnia otrzymania Ponownego wezwania do zapłaty i skierowania trzeciego wezwania do zapłaty przez kancelarię prawną,
  - 8.3.5. dwukrotność aktualnej opłaty za list polecony, obowiązujący u operatora pocztowego za przygotowanie Ponownego wezwania do zapłaty i wysłania go za pośrednictwem operatora pocztowego przez Zarządcę,
  - 8.3.6. dwukrotność aktualnej opłaty za list polecony, obowiązujący u operatora pocztowego za przygotowanie wezwania do zapłaty i wysłania go za pośrednictwem operatora pocztowego przez kancelarię prawną reprezentującą Zarządcę,
  - 8.3.7. 250 zł – w przypadku zaparkowania Pojazdu na Parkingu poza miejscem wyznaczonym do parkowania lub na Zakazie parkowania,
  - 8.3.8. 500 zł – w przypadku zaparkowania Pojazdu na Parkingu na miejscu wyznaczonym dla osób niepełnosprawnych bez stosownego upoważnienia (Karty parkingowej dla osób niepełnosprawnych).
- 8.4. Oryginał Pierwszego wezwania do zapłaty zawierającego naliczenie Kary umownej Zarządca za pośrednictwem Kontrolera Parkingu umieści za przednią wycieraczką Pojazdu, kopię potwierdzenia naliczenia Kary umownej zachowuje Zarządca.
- 8.5. Jeżeli Korzystający z Parkingu nie dokona płatności w terminie wskazanym w Pierwszym wezwaniu do zapłaty, Zarządca skieruje do CEPiK zapytanie o dane właściciela lub posiadacza Pojazdu i skieruje Ponowne Wezwanie do zapłaty.
- 8.6. Jeżeli właściciel lub posiadacz Pojazdu nie dokona płatności należności w terminie wskazanym w Ponownym Wezwaniu do zapłaty, Zarządca skieruje sprawę do windykacji należności za pośrednictwem kancelarii prawnej.
- 8.7. Płatności należy dokonać przelewem na numer rachunku bankowego i w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty..

- 8.8. Zarządca uprawniony jest również do sfotografowania pojazdu, który naruszył Regulamin.
- 8.9. Kary umowne mogą być naliczane z każdego tytułu odrębnie i podlegają kumulacji.
- 8.10. Jeżeli do momentu upływu okresu 24 godzin parkowania licząc od naliczenia Kary umownej za brak uiszczenia Opłaty Parkomatowej dany Pojazd nie opuści terenu Parkingu i nie zostanie uiszczona Opłata Parkomatowa, wówczas Zarządca jest uprawniony do naliczenia kolejnej Kary umownej z tego samego tytułu za każdy kolejny 24 godzinny okres parkowania.
- 8.11. Korzystający z Parkingu zostanie dodatkowo obciążony kosztem pozyskania danych właściciela lub posiadacza Pojazdu z CEPIK, a także kosztami windykacji oraz postępowania sądowego i egzekucyjnego.
- 8.12. Zarządca może dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość Kar umownych zastrzeżonych w niniejszym Regulaminie na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
- 8.13. Korzystający z Parkingu, kwestionujący zasadność wystawienia Pierwszego wezwania do zapłaty lub Ponownego wezwania do zapłaty, może w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania złożyć stosowną reklamację. Zgodnie z obowiązującymi przepisami reklamacja może być wniesiona przy wykorzystaniu każdego dostępnego kanału komunikacji (tj. listownie, mailowo, telefonicznie lub osobiście w siedzibie Zarządcy).

## 9. **Ochrona danych osobowych**

- 9.1. Administratorem danych osobowych jest CTECH Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie (81-862), ul. Kujawska 28. Kontakt z administratorem możliwy drogą elektroniczną pod adresem: [biuro@ctech.pl](mailto:biuro@ctech.pl) lub listownie na adres siedziby.
- 9.2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych kontakt z administratorem możliwy drogą elektroniczną pod adresem: [rodo@ctech.pl](mailto:rodo@ctech.pl) lub listownie na adres siedziby z dopiskiem „Ochrona danych osobowych”.
- 9.3. Zarządca jako administrator informuje, iż celem i podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
  - 9.3.1. art. 6 ust.1 lit. b) RODO – konieczność dysponowania danymi na potrzeby wykonania zawartej Umowy Najmu;
  - 9.3.2. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zarządcy wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów podatkowych oraz z zakresu rachunkowości, w związku z realizacją przedmiotu Umowy Najmu;
  - 9.3.3. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – konieczność realizacji prawnie uzasadnionych interesów Zarządcy, związanych z zapewnieniem właściwej realizacji Umowy Najmu, w tym ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową Najmu oraz w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia.
- 9.4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 6 lat od końca roku kalendarzowego, w którym Umowa Najmu zostanie wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub inne wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego.



- 9.5. Każdemu Korzystającemu z Parkingu przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych. Uprawnienia te będą realizowane przez administratora w granicach obowiązujących przepisów prawa. Korzystającemu z Parkingu przysługuje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9.6. Dane Korzystającego z Parkingu będą podlegały udostępnieniu na podstawie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do uzyskania danych np. CEPiK, sądom, kancelariom prawnym, operatorom pocztowym lub organom ścigania.
- 9.7. Odbiorcami danych Korzystających z Parkingu będą instytucje upoważnione z mocy prawa. Dane Korzystającego z Parkingu będą podlegały udostępnieniu podmiotom współpracującym z Administratorem przy wykonywaniu Umowy, w tym do Kaszubskiego Centrum Sportowo-Rekreacyjnego Sp. z o.o.

## 10. **Czas obowiązywania Regulaminu**

Regulamin obowiązuje od 01.03.2023 r.